



de directeuren van:

- de penitentiaire inrichtingen
- de rijks Forensisch Psychiatrische Centra
- de particuliere Forensisch Psychiatrische Centra
- de rijks justitiële jeugdinrichtingen
- de particuliere justitiële jeugdinrichtingen
- de uitzet- en detentiecentra
- het NIFP

# circulaire

Opnemen vertrouwelijke communicatie in  
justitiële inrichtingen

Bij circulaire van 16 augustus 2004, nr. 5287891/04/DJI zijn nadere richtlijnen gegeven voor het opnemen van vertrouwelijke communicatie in justitiële inrichtingen. Op 1 januari 2007 is het nieuwe Besluit technische hulpmiddelen in werking getreden (Besluit van 20 oktober 2006 tot vaststelling van het Besluit technische hulpmiddelen strafvordering, Stb. 2006, 524). Dit noopte tot een aanpassing van de circulaire van 16 augustus 2004.

Hierbij treft u de nieuwe circulaire 'Procedure opnemen vertrouwelijke communicatie in justitiële inrichtingen' aan. De circulaire van 16 augustus 2004, nr. 5287891/04/DJI is per 1 januari 2007 komen te vervallen.

Concreet bevat de nieuwe circulaire slechts één verandering ten opzichte van de circulaire uit 2004. Dit is de volgende. Met de inwerkingtreding van het nieuwe besluit zijn niet meer uitsluitend opsporingsambtenaren werkzaam bij het Korps Landelijke PolitieDiensten bevoegd tot de plaatsing, inzet en verwijdering van hulpmiddelen voor het opnemen van vertrouwelijke communicatie in justitiële inrichtingen. *Sinds 1 januari 2007 kan deze activiteit ook door opsporingsambtenaren werkzaam bij de regionale politiekorpsen worden uitgevoerd.*

Ter nadere toelichting dient het volgende. Justitiële inrichtingen hebben regelmatig te maken met opsporingshandelingen van de politie en het openbaar ministerie. Dit kunnen activiteiten zijn die aangeduid worden als bijzondere opsporingsmethodes. Deze mogen niet zonder meer door de politie of het openbaar ministerie worden ingezet. Het inzetten van bijzondere opsporingsmethodes is aan strikte regels gebonden.

Om onduidelijkheden over de bevoegdheden en procedures bij de inzet van een bijzondere opsporingsmethode in een justitiële inrichting te voorkomen, is bijgaande circulaire opgesteld. Het opnemen van vertrouwelijke communicatie met een technisch hulpmiddel is een bijzondere opsporingsmethode.

De procedure houdt in grote lijnen het volgende in. De officier van justitie geeft een bevel af aan een opsporingsambtenaar (politie) voor het opnemen van vertrouwelijke communicatie met een technisch hulpmiddel, zoals bedoeld in artikel 126l- 126s van het Wetboek van Strafvordering. Ter uitvoering van dat bevel kan een besloten plaats zoals een justitiële inrichting worden betreden.

**Kerngroep Veiligheid DJI**

**Contactpersoon**  
J.C.W. Kramer  
beleidsmedewerker  
beveiliging

**Datum**  
31 mei 2009

**Ons kenmerk**  
5605194/09

**Aard circulaire**  
Bekendmaking van beleid

**Geldig van/tot**  
1 juni 2009 tot en met  
30 juni 2012

**Bijlage: 1**

Van de directie van een justitiële Inrichting wordt verwacht dat deze zoveel mogelijk medewerking verleent aan het opnemen van de vertrouwelijke communicatie. Zij wijst daartoe een contactfunctionaris aan die voldoende bevoegdheden heeft om het bevel van de officier van justitie uit te voeren. Voorts is het raadzaam dat een inrichting zich voorbereidt op een dergelijke situatie. Denk daarbij aan het opstellen van een procedure en de aanwijzing van een of meerdere geschikte ruimten voor het opnemen van de communicatie.

**Kerngroep Veiligheid DJI**

**Datum**

31 mei 2009

**Ons kenmerk**

5605194/09

Na afloop van de inzet van deze opsporingsmethode, deelt de directie van de justitiële inrichting altijd aan de (sector)directeur mee dat dit heeft plaatsgevonden. Dit gebeurt in algemene termen.

Voor meer Informatie en advies over de inzet van dit middel, kunt u zich wenden tot het Gedetineerden Recherche Informatie Punt (nader te noemen GRIP), 079-3459210 en/of de Kerngroep veiligheid DJI, [programmaveiligheiddji@dji.minjus.nl](mailto:programmaveiligheiddji@dji.minjus.nl).

Ik ga ervan uit u hiermee voldoende te hebben ingelicht.

De Staatssecretaris van Justitie,  
namens deze,  
de wnd hoofddirecteur Dienst Justitiële Inrichtingen,



P.J.M. van der Sande

**Bijlage: Circulaire 'Procedure Opnemen vertrouwelijke communicatie (OVC) Justitiële Inrichtingen'**

Kerngroep Veiligheid DJI

Deze circulaire bestaat uit de volgende onderdelen:

- paragraaf 1.: inleiding;
- paragraaf 2.: procedure;
- paragraaf 3.: instructie contactfunctionaris inrichting;
- paragraaf 4: schematisch overzicht.

**Datum**

31 mei 2009

**Ons kenmerk**

5605194/09

**1. Inleiding**

**Wettelijk kader**

Het opnemen van vertrouwelijke communicatie met een technisch hulpmiddel is gebaseerd op art. 126l en 126s Sv.

**Uitbreiding bevoegdheid per 1 januari 2007**

Sinds 1 januari 2007 is niet meer alleen het Korps Landelijke Politiediensten, KLPD, in het bijzonder de Dienst Speciale Recherche Toepassingen, (hierna DSRT) bevoegd om in justitiële inrichtingen technische hulpmiddelen te plaatsen voor het opnemen van vertrouwelijke communicatie. Sinds 1 januari 2007 zijn opsporingsambtenaren van de regiokorpsen ook bevoegd om dit te doen.

De uitbreiding van deze bevoegdheid naar de regiokorpsen vloeit voort uit de inwerkingtreding van het Besluit technische hulpmiddelen strafvordering per 1 januari 2007 (Stb. 2006, 524).

**Landelijke regiefunctie**

Hetzij het Landelijk Parket hetzij de zaakofficier van een arrondissementsparket fungeert als opdrachtgever bij de inzet van technische hulpmiddelen om een Opname Vertrouwelijke Communicatie (verder te noemen OVC) mogelijk te maken.

Bij de inzet, plaatsing en verwijdering van de technische hulpmiddelen voor een OVC hebben het Landelijk Parket en de DSRT een regiefunctie. Dit om de eenheid van inzetcriteria te waarborgen.

Elk bevel tot de inzet van een OVC wordt geregistreerd. De registratie wordt gehouden door het Landelijk Parket.

**2. Procedure**

**a. Openbaar ministerie**

Indien een zaakofficier van justitie voornemens is een bevel te doen uitgaan tot de inzet van een OVC in een justitiële inrichting, overlegt hij hierover altijd eerst met het Landelijk Parket. Dit kan telefonisch. Het Landelijk Parket kan zonder nader overleg besluiten om een OVC te doen uitgaan.

Het Landelijk Parket verzoekt de betrokken officier van justitie vervolgens om alle bestaande contacten met de inrichting over de betrokken justitiabele te verbreken en om geen nieuwe contacten meer aan te gaan. Dit geldt zowel voor de betrokken officier van justitie als voor het regionale onderzoeksteam van politie dat voor hem werkzaam is.

Hetzij het Landelijk Parket hetzij de betrokken officier van justitie schrijft vervolgens een bevel uit tot de inzet, plaatsing of verwijdering van technische hulpmiddelen voor een OVC in een justitiële inrichting.

**Kerngroep Veiligheid DJI**

**Datum**  
31 mei 2009

**Ons kenmerk**  
5605194/09

#### **b. DSRT en BRO**

Het Landelijk Parket informeert de DSRT over het bevel tot de inzet van een OVC. De DSRT ontvangt daarbij de eerder genoemde rapportage.

Indien het bevel afkomstig is van een arrondissementsparket, treedt de DSRT in overleg met het Bureau Regionale Ondersteuning van het desbetreffende politiekorps (BRO) om af te stemmen wie van beide (DSRT of BRO) de uitvoering op zich neemt.

Indien in onderlinge afstemming tussen de DSRT en het BRO is bepaald wie belast wordt met de uitvoering van het bevel, zal hetzij de DSRT hetzij het BRO altijd een indicatieve scan (haalbaarheidsonderzoek) doen voorafgaand aan de feitelijke inzet van een OVC. Hiermee wordt inzicht verkregen in de haalbaarheid van de voorgenomen operatie.

#### **c. GRIP**

Als een OVC haalbaar wordt geacht, neemt het uitvoerend politieonderdeel (DSRT of BRO) vervolgens contact op met het Gedetineerde Recherche Informatie Punt (GRIP). Dit is een eenheid binnen de KLPD die bekend is met justitiële inrichtingen.

Het uitvoerend politieonderdeel (DSRT of BRO) meldt aan het GRIP de naam van de justitiabele en de naam van de justitiële inrichting waar de verdachte is gedetineerd.

Het GRIP is vervolgens het politieonderdeel dat contact opneemt met de aangewezen contactfunctionaris van de justitiële inrichting. Als er geen contactfunctionaris bekend is, neemt het GRIP contact op met de directeur van de justitiële inrichting. De KLPD of het BRO leggen dus niet het eerste contact met de inrichting.

Aan de verantwoordelijk functionaris wordt meegedeeld:

- dat hetzij de DSRT hetzij de BRO contact zal opnemen met de inrichting voor de inzet een OVC;
- wat van de inrichting verwacht wordt.

Het GRIP neemt hierna contact op met de DSRT of het BRO en geeft de naam en het telefoonnummer door van de functionaris die wordt betrokken bij de inzet van de OVC. Hiermee is de inzet van het GRIP beëindigd.

#### **d. DSRT en BRO**

Wanneer de inzet van een OVC gaat plaatsvinden, neemt of de DSRT of het BRO contact op met de betrokken functionaris van de justitiële inrichting.

De DSRT of het BRO nemen de volgende punten met de contactfunctionaris door:

**Kerngroep Veiligheid DJI**

*Inzake de justitiabele:*

- de naam van de justitiabele;
- eventuele bijzonderheden van de justitiabele in relatie tot het verwachte bezoek.

**Datum**  
31 mei 2009

**Ons kenmerk**  
5605194/09

*Inzake de bezoekeruimte:*

- de beschikbaarheid van een kleine bezoekeruimte;
- de stuurbaarheid van de betrokken justitiabele.

*Haalbaarheidsonderzoek:*

- afspreken van een datum en tijdstip waarop de indicatieve scan (haalbaarheidsonderzoek) in de inrichting wordt uitgevoerd.

*Inzet, plaatsing, verwijdering technische hulpmiddelen:*

- afspreken van data en tijdstippen waarop de technische hulpmiddelen voor een OVC worden ingezet, geplaatst en/of verwijderd.

### **3. Instructie contactfunctionaris inrichting**

#### **Algemeen**

De inzet van een OVC is een zeer zware opsporingsbevoegdheid. Binnen het openbaar ministerie is de inzet van deze bevoegdheid met grote vertrouwelijkheid omgeven. Slechts een zeer beperkt aantal medewerkers binnen het openbaar ministerie weet van dit soort voorgenomen operaties en slechts in uitzonderlijke gevallen worden derden betrokken bij de inzet.

#### **Geheimhouding vereist**

Alle zaken die betrekking hebben op de inzet van een OVC, moeten worden beschouwd als geheime informatie. Dit geldt voor de contactfunctionaris en voor alle andere betrokken functionarissen van de justitiële inrichting. Zij zijn niet bevoegd informatie over dit onderwerp te openbaren aan anderen dan aan wie zij dit volgens de wet verplicht zijn.

#### **Toegang DSRT of BRO in de justitiële inrichting**

De contactfunctionaris van de justitiële inrichting is ervoor verantwoordelijk dat de DSRT of het BRO zo onopvallend mogelijk toegang tot de inrichting krijgt. De contactfunctionaris zorgt ervoor dat de leden van de DSRT of het BRO zich bij de toegang tot de inrichting legitimeren. Legitimatie vindt plaats conform de standaardprocedure van de inrichting.

De contactfunctionaris draagt voorts persoonlijk zorg voor de inspectie van de bagage van de bezoekende DSRT of BRO.

Ook zorgt hij/zij ervoor dat het voertuig/de voertuigen van de DSRT of het BRO probleemloos het terrein van de inrichting kan/kunnen betreden.

#### **Vaststelling geschikte ruimte/faciliteit**

De contactfunctionaris beoordeelt of een geschikte ruimte of faciliteit in de inrichting aanwezig is waar de technische hulpmiddelen nodig voor een OVC kunnen worden geplaatst. Dit dient te gebeuren op een wijze die geen argwaan oproept bij anderen. De afweging voor een geschikte locatie vindt plaats in samenspraak met de DSRT of het BRO.

#### **Inzage bevel OVC**

De contactfunctionaris ontvangt geen afschrift van een bevel tot de plaatsing van technische hulpmiddelen voor een OVC. Desgewenst kan hij het bevel wel inzien.





Dienst Justitiële Inrichtingen  
Ministerie van Veiligheid en Justitie

> Retouradres Postbus 30132 2500 GC Den Haag

Aan de directeuren van de penitentiaire inrichtingen,  
de justitiële tbs-inrichtingen,  
de justitiële jeugdinrichtingen en  
de detentie- en uitzetcentra

**Directie**  
**Bestuursondersteuning**  
Juridische Zaken

Schedeldoekshaven 101  
2511 EM Den Haag  
Postbus 30132  
2500 GC Den Haag  
www.dji.nl

**Contactpersoon**  
S.M.C. Rooljers  
jurist

T 088 072 56 82  
F 070 370 29 21  
s.rooljers@dji.minjus.nl

Datum 11 juli 2012  
Onderwerp verlenging circulaire Opnemen vertrouwelijke communicatie justitiële  
autoriteiten

**Ons kenmerk**  
5734353/12/DJI

*Bij beantwoording de datum  
en ons kenmerk vermelden.  
Wilt u slechts één zaak in uw  
brief behandelen.*

Geachte heer/mevrouw,

Bij circulaire van 31 mei 2009, nr. 560519/09, werden nadere richtlijnen gegeven  
voor het opnemen van vertrouwelijke communicatie in justitiële inrichtingen.

Nu de uiterste geldigheidsdatum van deze circulaire per 1 juli 2012 is verstreken  
en de tekst nog steeds voldoet, heb ik besloten de geldigheid van deze circulaire  
te verlengen tot en met 30 juni 2016.

De desbetreffende circulaire treft u hierbij in afschrift aan.

Hoogachtend,

De Staatssecretaris van Veiligheid en Justitie,  
namens deze,

P. Hennephof  
Hoofddirecteur Dienst Justitiële Inrichtingen